

PROTOCOLLO D'INTESA

Progetto "ALTEC 19" Albergatori della Toscana per Emergenza COVID-19"

Nell'ottica di raggiungere l'urgente obiettivo indicato dal Governatore di trovare, nel settore ricettivo toscano, camere da mettere a disposizione alle Aziende Sanitarie quali letti d'appoggio per far fronte alle eccezionali necessità legate all'attuale periodo di emergenza,

il giorno 14 marzo 2020,
tramite video conferenza, si sono riuniti:

Per il Sistema degli Albergatori Toscani (SAT)

- Federalberghi nella persona di Daniele Barbetti, Presidente di Federalberghi Toscana (email presidente@federalberghi.toscana.it)
- Confindustria nella persona di Gabriele Baccetti, Direttore Confindustria Toscana (email g.baccetti@confindustria.toscana.it)
- Confcommercio nella persona di Francesco Bechi, Presidente Confiturismo Toscana (email bechihotel@gmail.com)
- Confesercenti nella persona di Gianni Masoni, Responsabile regionale Turismo Confesercenti Toscana (email giannimasoni@confesercentitoscana.it)

Per la Regione Toscana

- Lorenzo Pescini, Direttore Amministrativo ASL Toscana Centro (email: direttore.amministrativo@uslcentro.toscana.it)

Le parti dopo ampio dibattito hanno stabilito quanto segue.

- 1) *Intesa* - Il Sistema degli Albergatori Toscani rappresentato dai presenti (SAT) si impegna a trovare strutture disposte a mettere a disposizione camere uso singola al fine di alloggiare utenti del SSN che a vario titolo necessitano di rimanere per un periodo di tempo in isolamento. Si tratta, in linea generale e salvo casi specifici, di utenti ordinari che devono rimanere però obbligatoriamente isolati dagli altri.
- 2) *Definizione ed invio elenchi strutture partecipanti* - SAT, dopo aver contattato gli operatori e ricevuta formale accettazione, trasmette un elenco di strutture ricettive e/o imprese turistico-ricettive (di seguito Strutture) partecipanti al progetto contenente i dati previsti nell'allegato I parte integrante e sostanziale del presente atto. La correttezza, completezza e veridicità dei dati contenuti nell'allegato I sono formalmente certificati dal soggetto che li trasmette a SAT, esonerata da ogni responsabilità a riguardo.
La trasmissione dell'elenco deve essere fatta alla AUSL di riferimento territoriale (Nord Ovest, Centro, Sud Est) via p.e.c. od altra modalità concordata per scritto, che assicuri la riservatezza richiesta. L'AUSL di riferimento per l'utilizzo dell'elenco si coordina direttamente con le altre Aziende Sanitarie che insistono sul proprio territorio. La Regione si impegna a garantire, anche per le AS coinvolte, il massimo livello di riservatezza relativamente ai dati riguardanti le strutture ricettive, sia negli atti interni che nelle comunicazioni esterne.
- 3) *Scelta delle strutture e durata* - L'Azienda Sanitaria (AS), tenuto conto delle informazioni riportate nell'Allegato I e sulla base delle proprie specifiche ed insindacabili esigenze sanitarie ed operative sceglie in assoluta libertà una o più Strutture presenti nell'elenco che, nel rispetto del periodo di preavviso iniziale indicato nell'Allegato I, si impegnano a mettere a completa disposizione dell'AS stessa l'intera struttura per un primo periodo di almeno 30 giorni.

Almeno una settimana prima della scadenza ciascuna parte manifesta la volontà di concludere alla scadenza o prorogare per un ulteriore tempo. In caso di mancata comunicazione da entrambe le parti, i servizi si intenderanno tacitamente prorogati per periodi di 15 giorni. In ogni caso, considerato che gli ospiti in quarantena potrebbero finire il proprio periodo nei giorni successivi alla scadenza si concorda che, se necessario, l'AS potrà rilasciare le camere e completare la sanificazione fino ad un massimo di 12 giorni oltre la data di scadenza pattuita. La quantificazione del numero di tali giorni sarà comunicata dall'AS alla Struttura entro la scadenza pattuita. In caso di mancata comunicazione si considera tale periodo supplementare fissato in 12 giorni. Tutte le comunicazioni in merito a proroghe e rilasci e/o altre comunicazioni, dovranno essere effettuate per pec o con altri mezzi definiti di comune accordo tra la AS e la struttura ricettiva.

- 4) *Definizione dell'offerta* – La Struttura selezionata deve mettere a disposizione il numero di camere indicate nell'allegato I. La fornitura di minima da garantire per ogni camera comprende: un materasso e due cuscini, luce, energia elettrica, un televisore con digitale terrestre, wifi, acqua fredda e calda, riscaldamento, un bollitore ed un asciugacapelli.

La Struttura garantisce inoltre il servizio di manutenzione ordinaria delle stanze e di reception/vigilanza h 24, 7 giorni su 7, secondo modalità operative da definire per scritto con l'AS al fine di garantire il passaggio dei fornitori, di eventuale personale sanitario e impedire l'accesso a soggetti non specificatamente autorizzati da AS.

- 5) *Attività del periodo di preavviso iniziale* - Nel periodo di preavviso previsto nell'allegato I l'AS procederà:
- a ispezionare le camere e la struttura verificando che tutto corrisponda a quanto indicato,
 - a concordare con la Struttura le modalità operative per la gestione dei servizi a carico dell'AS,
 - a definire le regole di gestione degli utenti e di eventuali interventi sanitari,
 - alla sanificazione iniziale delle camere da utilizzare.

- 6) *Tariffa* - L'AS si impegna ad acquisire la totalità delle camere disponibili nella Struttura, riconoscendo per ogni camera messa a disposizione (vuota o piena) l'importo di 30,90 Euro (trentavirgolovanovanta) al giorno + IVA se dovuta. Tale importo decorre dal primo giorno successivo al periodo di preavviso iniziale e termina il giorno in cui viene conclusa la sanificazione di tutte le stanze.

Il pagamento è garantito a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. La struttura ricettiva potrà emettere fattura al termine di ogni mese. La AS si impegna a fornire alla struttura ricettiva le informazioni necessarie per la corretta fatturazione.

Approfondimenti sulla tariffa

E' stato concordato di applicare una tariffa unica (posto vuoto per pieno) per qualsiasi tipo di Struttura in quanto non è possibile trovare parametri oggettivi per la diversificazione delle tariffe. La tariffa di riferimento è da considerarsi quindi una media generale delle varie situazioni presenti sul territorio toscano. Tale tariffa è peraltro supportata dalle analisi economiche sviluppate dagli uffici gestionali del sistema sanitario, analisi che dobbiamo ricordare sono state realizzate negli strettissimi tempi a disposizione e con una notevole scarsità di informazioni ufficiali reperibili sul settore.

Esempio:

16/3/2020: L'ASL Toscana Centro comunica l'attivazione del progetto alla Struttura X di Firenze che dichiara 20 camere e 3 giorni di preavviso iniziale. Dal 16 al 18 vengono effettuate le attività di cui al punto precedente. Dal 19/3/2020 arrivano i primi ospiti. L'ultimo ospite lascia la struttura il 22/4/2020. Nel corso dei due giorni successivi i nostri fornitori autorizzati completano la sanificazione finale che viene quindi completata il 24 aprile. Il valore fatturato sarà 30,90 al giorno dal 19/3 al 24/4 per 20 camere.

- 7) *Servizi a carico dell'Azienda Sanitaria* - L'AS, attraverso i propri fornitori, garantisce gestendo direttamente i seguenti servizi organizzandosi con le Strutture selezionate già a partire dal periodo di preavviso iniziale:
- Sanificazione iniziale delle camere da utilizzare
 - Fornitura iniziale della biancheria (lenzuola, coperte e asciugamani)
 - Fornitura iniziale del kit di cortesia (carta igienica, bagno schiuma, shampoo)
 - Fornitura giornaliera della colazione, pranzo e cena
 - Sanificazione giornaliera delle camere con fornitura sacchetti e ritiro dei rifiuti urbani
 - Ricambio del kit di cortesia (ogni 2 giorni)
 - Ricambio degli asciugamani (ogni 2 giorni)
 - Ricambio delle lenzuola (ogni 7 giorni)
 - Sanificazione di ogni camera alla fine della permanenza dell'utente
- 8) *Spazi comuni* - Eventuali utilizzi di parti e servizi comuni, nell'assoluto rispetto di norme e regole igienico sanitarie che garantiscano la condizione di isolamento richiesta, potranno essere oggetto di specifici accordi nel caso che la Struttura ne dia la disponibilità e ciò sia d'interesse per la AS.
- 9) *Servizi opzionali* - Le Strutture possono offrire altri servizi opzionali su richiesta e ad esclusivo carico dell'utente (es. lavaggio biancheria personale).
- 10) *Sanificazione finale* - L'AS procede al termine della permanenza di ogni utente a sanificare la camera. Tale sanificazione non comprende il lavaggio di materassi, guanciali, tende ed imbottiti che rimane a carico della Struttura. L'avvenuta sanificazione finale dell'intera struttura utilizzata dovrà essere comunicata via p.e.c. alla struttura ricettiva, e detta comunicazione attesterà l'avvenuto rilascio della struttura e farà fede per il calcolo del dovuto.
- 11) *Isolamento* - L'AS e Strutture concordano che l'alloggio è ad uso esclusivo dell'utente in isolamento indicato dall'AS ed è fatto divieto assoluto di ricevere visite. Nella struttura quindi può entrare solo il personale alle dipendenze della Struttura, gli ospiti designati dalla AS, oltre che i fornitori autorizzati per scritto ed il personale sanitario. L'AS interessata si impegna a tenere indenne ed esonera la Struttura da qualsiasi responsabilità per un eventuale contagio da Covid-19 che dovesse accadere all'interno dell'Struttura tra utenti ed il personale esterno autorizzato a fornire i servizi agli utenti per conto della AS stessa.
- 12) *Disposizioni finali* – I firmatari del presente protocollo concordano che il contenuto nel presente Protocollo d'Intesa per poter diventare esecutivo su tutto il territorio regionale richiede le seguenti condizioni che quindi sono da considerarsi necessarie per l'attivazione del progetto.
- Specifico provvedimento regionale che:
- a) legittimi le AS all'assunzione dei costi necessari per realizzare l'intero progetto (costo alberghi e forniture servizi)
 - b) stabilisca a livello regionale che la tariffa per camera uso singola (vuoto per pieno) è fissata in 30,90 Euro più IVA se dovuta
 - c) permetta alle Strutture attivate di poter derogare agli standard minimi previsti dalla normativa vigente nell'ambito delle attività ricettive (legge regionale 86/2016 - Testo unico del sistema turistico regionale e relativo regolamento di attuazione)
 - d) chieda l'esonero dal pagamento della tassa di soggiorno per gli utenti inviati dalle AS, che altrimenti verrebbe a ricadere sugli utenti stessi
- 13) *Desiderata* – In considerazione che la messa a disposizione delle camere e la determinazione di una tariffa regionale così bassa è dimostrazione concreta di quanto il sistema alberghiero sia vicino alla cittadinanza ed alle istituzioni in questo momento così difficile, SAT auspica che la Regione

Toscana si attivi affinché possa garantire alle strutture coinvolte una qualche forma di beneficio economico sia in termini di contributi che di agevolazioni fiscali.

Federalberghi:

Daniele Barbetti



Confindustria:

Gabriele Baccetti



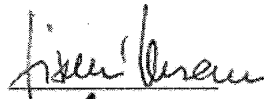
Confcommercio:

Francesco Bechi



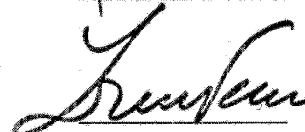
Confesercenti:

Gianni Masoni



Regione Toscana:

Lorenzo Pescini



Allegato I

Informazioni contenute nell'elenco delle Strutture partecipanti al Progetto ALTEC 19

- Nome struttura
 - Tipologia della struttura/impresa
 - Indirizzo
 - Partita IVA
 - Ospedale più vicino
 - Distanza in km dall'Ospedale
 - Giorni di preavviso iniziale per attivazione struttura
 - Numero camere
 - Dimensione media delle camere (Tot. Superficie delle camere/Numero camere)
 - Numero piani
 - Numero camere per piano (medio)
 - Larghezza porta ascensore (cm)
 - Larghezza e profondità interno ascensore (cm)
 - Classificazione Stelle
 - Presenza di moquette nelle camere
 - Se sì, su quante quante camere
-
- Certificazione DURC (opzionale)
 - Certificazione Antincendio (opzionale)
 - Spazio comune per ristorazione con garanzia 2 metri per utente (opzionale)